

НКЭС—СССР
ГЛАВЦЕНТРОЭНЕРГО
Московское Районное Управление Энергетического Хозяйства
МОСЭНЕРГО
„ЭНЕРГОСБЫТ“

Москва, ул. Осипенко, 13, 4-й этаж
Телефоны: К-0-10-40 или МОГЭС, доб. _____

Адрес для телеграмм
Москва, ЭНЕРГОСБЫТ

Наш № 54 / 14 / XI 1941 г.

На ваш № _____ 194 г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

Дано тов. ТРОФИМОВА Н.Н.

в том, что он действительно работает в
Энергосбыте МОСЭНЕРГО в качестве контролера
- учета.

_____ действительно по 31-е декабря 1941г



МАЧАЛЫН 3-го СЕНЯБРА
ЭНЕРГОСБЫТА

[Handwritten signature]
/АФАНАСИВ/

РСФСР

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ

А Т Т Е С Т А Т З Р Е Л О С Т И

Настоящий аттестат выдан ТРОФИМОВОЙ Нине Николаевне родившейся в гор. МОСКВЕ 28 сентября 1923 года, в том, что она поступив в 1945 году в среднюю школу № 580 Киевского р-на гор. Москвы окончила полный курс этой школы и обнаружила при отличном поведении следующие знания по предметам:

Русский язык - 5 / отличные/	Всеобщая история 5 / отличные/
Литература - 5/ отличные/	Конституция СССР 5 / отличные/
Алгебра 4 /хорошие/	География 5 / отличные/
Геометрия 5/ отличные/	Физика 5/ отличные/
Тригонометрия-5/ отличные/	Астрономия 5 / отличные/
Естествознание-5/ отличные/	Химия 5 / отличные/
История СССР 5/ отличные/	Иностранный язык 5/ отличные/

На основании постановления СОВЕТА НАРОДНЫХ КОМИССАРОВ СОЮЗА ССР от 21 июня 1944 г. № 750 " О мероприятиях по улучшению качества обучения в школе" ТРОФИМОВА НИНА НИКОЛАЕВНА награждена СЕРЕБРЯНОЙ медалью. Настоящий аттестат, согласно § 4 Положения о золотой и серебряной медалях " За отличные успехи и примерное поведение" , утвержденного Советом Народных Комиссаров Союза ССР 30 мая 1945 года, дает его владельцу право поступления в высшие учебные заведения Союза ССР без вступительных экзаменов.

Директор школы

Дутова

Выдан "6" июля 1946г.

Заместитель директора
по учебной части

З.Егорова

№ 002021



Копия верна:

Учителя: Гольдберг, Кожевникова, Макарова, Карамушкина, Сопроненкова.

*Секретарь Исполкома
Рудневской Голосовой
депутатов трудящихся*

Копия

Трудовая книжка

Фамилия Трофимова

Имя Нина

Отчество Николаевна

Год рождения 1923 г.

Образование: начальное, среднее, высшее
(подчеркнуть)

Профессия редакционный работник

Подпись владельца Трудовой книжки

Дата заполнения Трудовой книжки

5 " февраля 1952 г.

В. Трофимова

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

№	Дата	Сведения о приеме на работу, перемещениях по работе и увольнении (с указанием причин)	: На основании чего внесен
записи	: Год: Месяц: Чис-	: запись (документ, его да	: и номер)
си	: до		
:	:		:

Служба в Советской Армии
3 года и 3 месяца - с IV-1942 г. по I9/УП-1945 г.

Военный билет № 214876,
выданный Дзержинским Рай-
военкоматом г.Москвы

Государственное издательство
геологической литературы

I	1952 Фев.	I	Зачислена на должность корректора
2	1952 Фев.	II	Уволена в связи с выездом из г.Москвы

Пр. № 20 от I/П-52 г.
Пр. № 22 от 9/П-52 г.

М.П. Нач.Отдела Кадров
Министерство геологии и геологиздата - Подпись
СССР

Государственное Изда-
тельство геологической
литературы

Издательство Академии пед.наук РСФСР

3	1957 УШ	I7	Зачислена литературным редактором журнала "Советская педагогика"
4	1958 I	2	Переведена на должность зав.редакцией журнала "Советская педагогика"
5	1959 III	27	Переведена на должность старшего литературного редактора редакции журнала "Советская педагогика"

Пр. 94 23.8.57 г.
Пр. 22 23.2.58 г.
Приказ № 37
от 30.III.59 г.



Верно: ЗАВ. СЕКРЕТАРИАТОМ
(С.И. Именева по Кадров)

Александрова

МИНИСТЕРСТВО
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ СССР

МОСКОВСКИЙ
ЗАОЧНЫЙ
ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
дд. мюмз 1950 г.

г. Москва, ул. Кирова, 21/8.

Тел. К 5-84-05.

РАСПИСКА

Получены следующие документы от Трофимовой

Лилии Николаевны (личное дело № _____)

1. Заявление на имя директора

2. Автобиография

3. Аттестат № 002021

4. Удостоверение № _____

5. Диплом № _____

6. Справка _____ Института

об окончании _____ курса _____

факультета

~~7. Справка с места работы~~

8. Справка с места жительства

9. 4 фотокарточки.

Секретарь приемной комиссии Фасулу



МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РСФСР
 ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ
МОСКОВСКИЙ ПОЛИГРАФИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Москва, А-8, Улица Прянишникова д. 2а. Тел. И 6-07-46, И 6-04-03, И 6-14-70

п/№ 15/8

„25 “ сентября 1962г.

СПРАВКА

Выдана гр. ТРОФИМОВОЙ Нине Николаевне в том, что она с 1950г. по 1957г. обучалась в Московском полиграфическом институте /заочное отделение/ на редакторском факультете, за время обучения гр. Трофимова Н.Н. прошла следующие дисциплины и сдала зачеты и экзамены:

1 курс

1. Введение в языковедение	20 час.	-	отл.
2. Всеобщая история	30 час.	-	отл.
3. Латинский язык	20 час.	зач.	отл.
4. Теория литературы	20 час.	-	отл.
5. Современный русский язык	90 час.	зач.	удовлет.
6. Основы м-л эстетики	30 час.	-	хор.
7. Иностранный язык	22 час.	-	хор.

2 курс

1. Латинский язык	20 час.	зач.	отл.
2. История зарубежной литературы	50 час.	зач.	хор.
3. Иностранный язык	24 час.	-	отл.
4. История СССР	45 час.	-	отл.
5. История русской литературы	30 час.	зач.	хор.
6. Современный русский язык	70 час.	зач.	хор.
7. Основы маркс. ленин.	25 час.	-	хор.
8. Стилистика	70 час.	зач.	хор.

3 курс

1. История зарубежной литературы	40 час.	-	хор.
2. Политэкономия	24 час.	-	хор.
3. Иностранный язык	20 час.	-	хор.

4. История русского лит. яз.	20 час.	-	удовл.
5. Редактирование	50 час.	зач.	хор.
6. Стилистика	70 час.	зач.	хор.
7. История стиля и книги	20 час.	-	хор.
8. Технолог. пол. пр-ва	30 час.	зач.	хор.
9. История русской литературы	40 час.	-	отл.

4 курс

1. Логика	20 час.	-	хор.
2. История русской литературы	50 час.	-	хор.
3. Редактирование	90 час.	зач.	хор.
4. Политэкономика	24 час.	-	хор.
5. Диалектич. и истор. материал.	60 час.	-	хор.
6. Иностранный яз.	15 час.	зач.	хор.

5 курс

1. Редактирование	70 час.	зач.	хор.
2. История науки и техники	20 час.	-	хор.
3. История искусств	30 час.	зач.	удовл.
4. Орган. эконом. и план. изд. дела	16 час.	-	удовл.
5. История критики и публиц.	20 час.	-	удовл.
6. Литер. народов СССР	30 час.	-	удовл.

6 курс

1. Оформлен. печ. продукции	12 час.	-	хор.
2. Библиография	16 час.	-	удовл.
3. Редактирование	40 час.	зач.	удовл.

Сданы курсовые работы:

1. Современный русский яз. хорошо
2. Стилистика отлично
3. История русской лит. удовл.
4. Редактирование хорошо.

Производственная практика пройдена в издательстве

"Молодая гвардия" с оценкой хорошо.



Проректор института по

заочному обучению

Горбачевский БС

Зам. декана *Зайчиков ? И.*

ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК
РСФСР

15 " Апреля 1958 г.
№ 115

Москва, Лобковский пер., 5/16
тел. К 7-76-81

СПРАВКА

Дана тов. Трофимовой Л.Н. в том,

что он действительно работает в издательстве Академии педагогических наук РСФСР в должности _____

Зв. Редакцией и получает оклад _____

в месяц.

Дана для представления _____

в Институт

Зав. секретариатом



(Басманова)

**ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК
РСФСР**

„ 18 февраля 1959 г.
№ 115

Москва, Погодинка, д. № 8
тел. Г 5-04-53

СПРАВКА

Дана тов. Традиновой Н.Н. в том,

что он действительно работает в издательстве
Академии педагогических наук РСФСР в должности

Зав. Редакцией и получает оклад _____

в месяц.

Дана для представления

Зав. секретариатом



в Институт.
(Handwritten signature)

(Александрова)

ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК
РСФСР

» 7 . Инваря 1960 г.

№ 115

Москва, Погодинка, д. № 8
тел. Г 5-04-53



Зав. секретариатом

СПРАВКА

Дана тов. Гурариной Н. Н. в том,

что он действительно работает в издательстве
Академии педагогических наук РСФСР в должности

Св. Мисер. Редактора и получает оклад 1400 р.

в месяц.

Дана для представления

в Управление

(Александрова)

ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК РСФСР

Адрес: Москва, Г-117, Погодинская ул., 8. тел. Г 5-04-53

№ 115

з. 49-10000
„ 16 „ ноября 196 2 г.

С П Р А В К А

Выдана тов. Трофимовой Н.Н. в том, что она работает старшим литературным редактором журнала "Советская педагогика" Издательства Академии педагогических наук РСФСР с 17 августа 1957 года по настоящее время. По имеющимся в личном деле данным т. Трофимова Н.Н. за время работы в Издательстве отпуском для завершения дипломной работы не пользовалась.

Справка дана для представления в Московский полиграфический институт.



ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА
ИЗДАТЕЛЬСТВА АПН РСФСР

(Л.СВИРСКИЙ)

ИЗДАТЕЛЬСТВО
АКАДЕМИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУК
РСФСР

28 мая 1963 г.

№ 115

Москва, Лобковский пер., 5/16
тел. К 7-76-81

СПРАВКА

Дана тов. Тригубович А. А. в том,

что он действительно работает в издательстве Академии педагогических наук РСФСР в должности _____

Литер. Редактор и получает оклад _____

в месяц.

Дана для представления в Институт ун.



(Александрова)

419 — 2000

УДОСТОВЕРЕНИЕ

УДОСТОВЕРЕНИЕ № 1070

Выдано Турохришовой Гине Николаевне
(фамилия, имя, отчество)

в том, что она закончила обучение по программе повышения квалификации руководящих работников и специалистов с высшим образованием (и лиц, занимающих должности специалистов высшей квалификации) при (на)

Московского
(наименование высшего

политехнической
учебного заведения или краткосрочных курсов)

института

по редактированию
(название специальности, раздела науки)

книжно-журнальных изданий

В период обучения с „24” сентября 1962 г.
по „25” июня 1963 г. Турохришова Н.Н.
(фамилия, инициалы)
изучил а следующие дисциплины:

№№ п/п.	Наименование дисциплины	Число часов	Оценка
1.	Современный русск. яз	90	отлично
2.	Стилистика русск. яз	70	отлично
3.	Общее и специальное редактирование	100	отлично
4.	Корректурa	28	отлично
5.	Основы технологии полиграф. произ-ва	36	отлично
6.	Основы оформления книги	16	зачет
7.	Основы организации и экономики издат. дела	18	отлично



Ректор высшего учебного заведения (руководитель краткосрочных курсов)

Секретарь (лицо, ведающее выдачей удостоверений)

(подпись)

(подпись)

п. д. 29 " июня 1963 г.

Профимова Н.Н.

Профимова
Нелли
Николаевна

266

Комитет по печати
при Совете Министров РСФСР
Издательство „Просвещение“

Отдел кадров

Москва, 3-й проезд Марьиной Рощи, 41. Тел. И 4-00-24
доб. 3-26

СПРАВКА № 586

Дана тов. Проффиловой Н. М.

в том, что он(а) работает в Издательстве в

должности редактора
ж. „Советская педагогика“

Оклад 145 руб. в месяц.

Справка выдана для представления по

требованиям

инспектор Бурекшиц
" декабрь 1967 г.



Трудовая книжка

Фамилия Трофимова

Имя Анна

Отчество Николаевна

Год рождения 1923 г.

Образование: начальное, среднее, высшее
(подчеркнуть)

Профессия редакционный работник

Подпись владельца Трудовой книжки

[Handwritten signature]

Дата заполнения Трудовой книжки

5 февраля 1952 г. Москва

ПЕНСИЯ НАЗНАЧЕНА

Союзским РОСО

г. Москва

СВЕДЕНИЯ

№ записи	Д а т а			Сведения о приеме на работу и увольнении
	Г о д	М е с я ц	Ч и с л о	
1	2			3
				Служба в Во 3 года и 3 по 19/VII -
				<u>Государственный</u> <u>геологический</u>
1	1952	Фев.	1	Зачислена на
2	1952	Фев.	11	Увольнена в связи



О РАБОТЕ

работу, перемещениях по (с указанием причин)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
3	4
Служба в Во инженера - с IV - 1942 1945г.	Восковый билет № А 214876 выдан ный Физико-математич Райвоенкоматом г. Москвы
<u>Государственный</u> <u>геологический</u>	<u>издательство</u> <u>литературы</u>
Зачислена на Увольнена в связи	должность корректора № А 20 от 1/II-52г. с выездом из г. Москвы, № А 22 от 9/II-52г.
М. Визина Работник Госгеолкома	Телеграмма

СВЕДЕНИЯ

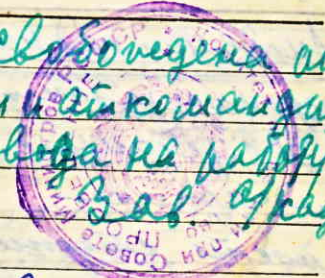
О РАБОТЕ

№ записи	Д а т а			Сведения о приеме на работу и увольнении
	Г о д	М е с я ц	Ч и с л о	
	1	2		

3	4
---	---

7	1969	10	01	Освобождена от ми и командир ревода на работу Зав. Отдел
8.	1969	10	01	Издак селсво Закислена отар неурн. "Советская перевода из издак селсво
9.	1972	08	07	Освобождена от в связи с переводом в Школы Дмитрова Смоленс. дирек.

работу, перемещениях по (с указанием причин)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
или замещающей должности она в порядке не- в ш-во "Педагогика" Зав. Отдел Аксиз	№ 345 от 1/X-69г.
"Педагогика" или редакторам педагогика" в порядке селсво "Просвещение"	Шр. W12-к от 1/X-69
замещающей должности в порядке перевода Школы Дмитрова Смоленс. дирек. по кадрам Незд	Шр. W131-к от 10 VII. 72.



СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

№ записи	Д а т а			Сведения о приеме на работу и увольнении	работу, перемещениях по (с указанием причин)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	Г о д	М е с я ц	Ч и с л о			
1	2			3	4	4
10.	1972	08	07	Зачислена на должность старшего инженера	дополнительно старшего инженера	№ 100 от 03.08.72г.
11.	1972	10	30	Освобождена от должности КЗОР РСФСР	объединяется с должностью КЗОР РСФСР	№ 144 от 26.10.72г.
				Зав. отделом кадров НПО «Сибирь» НИИ общей педагогики АПН СССР		
12.	1972	11	2	Зачислена ст. экон. миссия в сектор научной педагогической информации за рубежом	Зав. отд. кадров. Омск.	№ 131 от 30/11-72г.
13.	1974	05	17	Переведена в должность ст. экономиста	в сектор редакционно-издательской работы на должность ст. экономиста	№ 160 от 17/05-74г.

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу и увольнении	работу, перемещениях по (с указанием причин)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	Год	Месяц	Число			
1	2				3	4
	14	1978	10/02	<div data-bbox="462 269 1001 383" data-label="Text"> <p>НАУЧ.-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ СВЕТЛОТЕХНИКИ И ПЕДАГОГИКИ АПН СССР</p> </div> <p>Освобождена от дополнительной должности в связи с выходом на пенсию. Ст. и инв. отп.</p>	<div data-bbox="677 393 985 704" data-label="Text"> <p>СОВЕТСКОМУ СОЮЗУ НАУЧ.-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ СВЕТЛОТЕХНИКИ И ПЕДАГОГИКИ АПН СССР</p> </div>	<p>Лр. № 136 от 22.09.78г.</p>

Экземпляр не сдается
Ст. инв. отп.

СОВЕТСКОМУ СОЮЗУ
НАУЧ.-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ИНСТИТУТ СВЕТЛОТЕХНИКИ И ПЕДАГОГИКИ
АПН СССР

СВЕДЕНИЯ О ПООЩРЕНИЯХ

И НАГРАЖДЕНИЯХ

№ записи	Дата			Поощрения и награждения	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)	
	Год	Месяц	Число			
1	2				4	
1.	1965	V	7	<p>50-летие со дня рождения В. И. Ленин В честь 50-летия Великой Октябрьской социалистической революции награждение юбилейной грамотой</p>	<p>Издательство «ПРОСВЕЩЕНИЕ» Г. Москва</p>	<p>Ир. 143 от 7/1-65, Ц. 378 от 1/XI-1964,</p>
2.	1967	XI	01			
3.	1976	01	12	<p>Всегда с доброй охотой принимал участие в редакционно-издательской работе по печати 1975 г. прессы в области культуры и искусства</p>		<p>Ир. 15 от 12/1-76,</p>

№ 8 "август" 19 90 г.
 № 48

учреждение "Светочемпион"
 (учреждение, предприятие, организация)

СПРАВКА

Выдана Трохимовой Нине Николаевне в том, что
 (фамилия, имя, отчество)

его (ее) заработок, учитываемый при исчислении пенсии, составил: 8843-42

1. Сумма заработка, кроме премий, доплат и вознаграждений,
 выплаченных за период свыше месяца

2. Премии, доплаты и заработной плате и вознаграждения,
 выплаченных за период свыше месяца

Месяцы	1964г.	1965г.	1966г.	1967г.	1968г.	19 г.	19 г.
Январь	140-	140-	140-	145-	145-	С марта 1966г.	
Февраль	140-	136-53%	129-40%	145-	145-	Чайниковская о.к.	
Март	140- ⁷⁰ от.	140-	145-	145-	150-	145 руб. приком.	
Апрель	140-	140-	145-	145-	150-	N 144 от 25/IV-66	
Май	140-	140-	126-60%	145-	150-	С марта 1968г.	
Июнь	140-	143-98от.	145	146-44от.	150-	Чайниковская о.к.	
Июль	145- ⁰¹	140-	77-63от.	146-69от.	206-35от.	150 руб. приком.	
Август	140-	140-	145-79от.	145-	97-83от.	N 96 от 20/IV-68	
Сентябрь	140-	140-	145-	145-	150-		
Октябрь	140-	140-	145-	145-	150-		
Ноябрь	140-	140-	145-	145-	150-		
Декабрь	140-	140-	145-	157-18%	150-		
Итого	1625-71	1680-45	1634-51	1755-31	1794-18		

Месяцы и год	Сумма	Выплачено за период (квартал, полугодие, год и т. д.)	За какие показатели выплачена премия (доплата, вознаграждение)
IX-66	45-74	30 II кв. 1966	за первикомплексную плану дульного материального состава
XI-66	40-32	30 III кв. 1966	" " "
II-67	58-00	30 IV кв. 1966	" " "
V-67	53-30	30 I кв. 1967	" " "
III-68	54-04	30 II кв. 1967	" " "
XI-68	41-86	30 III кв. 1968	" " "
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
-	-		
Итого	293-26		



Месяцы.....замене другими месяцами не подлежат
 указать
 Основание выдачи справки лицевые счета 1964-65-66-67-68гг.
 (лицевые счета, платежные ведомости и т.д.)
 Руководитель предприятия (учреждения, организации) В. В. Семенов
 Главный бухгалтер Бренкова

.. 14 .. августа 19 90 г.
 № 49

Издательство "Прозвещение"
 (учреждение, предприятие, организация)

СПРАВКА

Выдана: Туропиловой Нине Никитовне в том, что
 (фамилия, имя, отчество)

его (ее) заработок, учитываемый при исчислении пенсии, составил: 3698-43

1. Сумма заработка, кроме премий, доплат и вознаграждений, выплаченных за период свыше месяца

2. Премии, доплаты к заработной плате и вознаграждения, выплаченных за период свыше месяца

Месяцы	1967 г.	19 68 г.	19 69 г.	19 г.	19 г.	19 г.	19 г.
Январь	-	145 =	150 =	с 1/III - 1968г. установлен			
Февраль	-	145 =	150 =	оклад 150 руб. Приказ № 96			
Март	-	150 =	150 =	от 20 /IV - 68г.			
Апрель	-	150 =	150 =				
Май	-	150 =	150 =				
Июнь	-	150 =	150 =				
Июль	-	149 ⁶⁴ <small>отп</small>	153 ⁴⁰ <small>отп</small>				
Август	-	154 ⁵⁴ <small>отп</small>	158 ⁰⁷ <small>отп</small>				
Сентябрь	-	150 =	150 =				
Октябрь	145 =	150 =	-				
Ноябрь	145 =	150 =	-				
Декабрь	157 ¹⁸ <small>отп</small>	150 =	-				
Итого	447-18	1794-18	1361-47				

Месяцы и год	Сумма	Выплачено за период (квартал, полугодие, год и т. д.)	За какие показатели выплачена премия (доплата, вознаграждение)
III - 68г.	54-04	за IV кв. 1967г.	Премии выплачены за выполнение и перевыполнение плановых показателей из фонда материального поощрения
XI - 68г.	41-86	за III кв. 1968г.	
/			
Итого	95-90		



Месяцы..... заменить другими месяцами не подлежат
 указать
 Основание выдачи справки: Лицевые счета за 1967, 1968, 1969 г.г.
 (лицевые счета, платежные ведомости и т.д.)
 Руководитель предприятия (учреждения, организации) А.С. [подпись]
 Главный бухгалтер Бренкова

№ 12 сегол. № 15 19 90 г.

Издательство "Педагогика"
(учреждение, предприятие, организация)

СПРАВКА

№ 15
Выдана Туродимовой Нине Николаевне в том, что
(фамилия, имя, отчество)

его (ее) заработок, учитываемый при исчислении пенсии, составил:

I. Сумма заработка, кроме премий, доплат и вознаграждений, выплаченных за период свыше месяца

II. Премии, доплаты к заработной плате и вознаграждения, выплаченные за период свыше месяца

Месяцы	19 <u>69</u> г.	19 <u>70</u> г.	19 <u>71</u> г.	19 <u>72</u> г.	19 г.	19 г.	19 г.
Январь	-	150=	150=	150=			
Февраль	-	150=	150=	150=			
Март	-	150=	150=	150=			
Апрель	-	150=	150=	150=			
Май	-	150=	150=	150=			
Июнь	-	152-194	150=	150=			
Июль	-	154-062	158-39	201-03	Битус		
Август	-	150=	150=	-			
Сентябрь	-	150=	150=	-			
Октябрь	150=	150=	150=	-			
Ноябрь	150=	150=	150=	-			
Декабрь	150=	150=	150=	-			
Итого	450=	1806-25	1808-39	1101-03			

Месяцы и год	Сумма	Выплачено за период (квартал, полугодие, год и т. д.)	За какие показатели выплачена премия (доплата, вознаграждение)
II-1970	36-69	IV кв 1969	За выполнение плана
V-1970	50-92	I кв 1970	За выполнение плана
VIII-1970	27-90	II кв 1970	За выполнение плана
X-1970	50-00	III кв 1970	За выполнение плана
II-1971	50-24	IV кв 1970	За выполнение плана
IV-1971	49-68	I кв 1971	За выполнение плана
VIII-1971	33-79	II кв 1971	За выполнение плана
XI-1971	28-18	III кв 1971	За выполнение плана
II-1972	57-32	IV кв 1971	За выполнение плана
V-1972	48-86	I кв 1972	За выполнение плана
<hr/>			
Итого			Четыре с половиной три рубля 58 коп.

Примечание: месяцы май июль август сентябрь октябрь ноябрь декабрь это месяцы, подлежащие замене другими месяцами не подлежат (указать)

Основание выдачи справки: лицевые счета
(лицевые счета, платежные ведомости и т. д.)

М. П. _____
Руководитель предприятия (учреждения, организации) Валентина
Главный бухгалтер Засека



У К А З А Н И Я

по заполнению справки о заработке для исчисления пенсии (за 12 месяцев, 2 года, 5 лет)

Согласно пункту 124 Положения о порядке назначения и выплаты государственных пенсий в заработок для исчисления пенсии включаются все виды заработной платы, на которую по действующим правилам начисляются страховые взносы, кроме заработной платы за сверхурочную работу, за совместительство и всякого рода выплат единовременного характера.

1. В разделе I справки против принятых в подсчет месяцев проставляется сумма полученной в этом месяце заработной платы, включая установленные ежемесячные надбавки и доплаты к заработной плате (например, за особые условия труда, работу в ночное время, классность, совмещение профессий и т. п.) и ежемесячные премии, предусмотренные системами оплаты труда, действующими на данном предприятии (учреждении, организации), независимо от источника (фонда) их выплаты. К таким премиям относятся премии, установленные решениями Правительства СССР, положениями и инструкциями о премировании, предусматривающими порядок их выплаты.

В разделе II справки указываются премии, доплаты к заработной плате и вознаграждения, выплаченные за период свыше месяца. При этом в графе первой проставляется месяц и год выплаты премии доплаты, вознаграждения); в графе второй—ее сумма; в графе третьей—за какой период выплачена премия (доплата, вознаграждение)—квартал, полугодие, год и т. п.; в графе четвертой—за какие показатели произведена выплата (за выполнение и перевыполнение плановых показателей, за ввод в действие производственных мощностей и объектов строительства, за выслугу лет, за общие результаты работы предприятия по итогам за год и т. д.).

2. Все виды заработной платы, учитываемые при исчислении пенсии, указываются в месяце их получения, то есть в том месяце (в разделах I и II справки), на который они приходятся согласно лицевому счету, платежной ведомости (либо документу ее заменяющему). Однако доплаты по заработной плате, не начисленные своевременно по вине администрации, указываются в месяце, в котором они должны были быть выплачены.

3. Месяцы, в течение которых работник не работал или проработал неполное количество рабочих дней вследствие болезни, отпуска и в других случаях освобождения от работы, предусмотренных действующим законодательством, исключаются из подсчета (по желанию и выбору обратившегося за пенсией) и заменяются другими месяцами. В справке против названных месяцев делается отметка о причине невыхода на работу: «болел», «отпуск» и т. д. Если по желанию рабочего и служащего месяцы с неполным количеством рабочих дней оставлены для подсчета, то они приравниваются к полным. В этих месяцах проставляется сумма заработной платы за фактически проработанные дни, пособие по больничному листку либо сохранявшийся за работником средний заработок (например, за время отпуска). Если временная нетрудоспособность наступила в одном месяце, а окончилась в другом, то пособие по больничному листку включается в заработок в той части, которая приходится на данный месяц; такой порядок действует и в отношении отпускных сумм и другого сохранявшегося за работником заработка. Отпускные суммы, приходящиеся за работу по совместительству, в заработок не включаются.

4. Если работник не работал или проработал неполное количество рабочих дней в соответствующем месяце вследствие обстоятельств, при которых освобождение от работы не предусмотрено действующим законодательством (например, невыход на работу без уважительных причин), то такие месяцы из подсчета не исключаются и не заменяются другими месяцами. В справке они указываются в примечании к разделу I. В этих месяцах проставляется сумма заработной платы за фактически проработанные дни, пособие по больничному листку либо сохранявшийся за работником средний заработок, а при отсутствии таких выплат ставится прочерк.

5. Не включаются в заработок всякого рода выплаты, единовременного характера, к числу которых, в частности, относятся выходное пособие, компенсация за неиспользованный отпуск и другие компенсационные выплаты; премии за содействие внедрению изобретений и рационализаторских предложений, по социалистическому соревнованию (кроме премий по внутривзаводскому социалистическому соревнованию, выплачиваемых из фонда материального поощрения), из фонда предприятия, из средств, оставляемых по государственному бюджету в распоряжении руководителей министерств и ведомств, из фонда мастера, за активную общественную работу, за участие в художественной самодеятельности, в спортивных играх; единовременная помощь, в том числе и из фонда материального поощрения.

6. В тех случаях, когда рабочий или служащий, обратившийся за назначением или перерасчетом пенсии, проработал на данном предприятии (учреждении, организации) менее 12 месяцев либо соответственно 2 или 5 лет, справки о заработке выдаются за фактически проработанное время.

7. Справки о заработке выдаются предприятиями (учреждениями, организациями) на основании лицевых счетов, платежных ведомостей и других документов о выплаченной заработной плате.

Установление заработка на основании свидетельских показаний не допускается.



Mrs. S.

XLMIO No 586911



28 сентября 1923,

ЧИСЛО, МЕСЯЦ, ГОД РОЖДЕНИЯ

гор. Москва

МЕСТО РОЖДЕНИЯ

русские
НАЦИОНАЛЬНОСТЬ

130 отделением

КЕМ ВЫДАН ПАСПОРТ

милиции гор. Москвы



М. М. М. М. М.
Начальник органа внутренних дел

4 " декабря 1977 года

МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

ГОР. МОСКВА

130 СТРЕЛКОВОЙ МИНИЦИИ

ПРОПИСАН

Артamonovskaya

УЛ. *33* КОМ. *1* КВА. *189*
16 сент. *1916* г.

Подпись *Артamonov*

Артamonovskaya
130 Стрелковой
Миниции
Прописан
16 сент. 1916 г.

СЕМЕЙНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

отд. ЗАТ
Синдicatesкого р-на
гор. Москва
03 июня 69.

Трудовой
Владимир Павлович
1920.

XI-MIO № 586911

