

★  
ВЕЩЕВАЯ КНИЖКА

КОМАНДИРА

Красной Армии

# ВЕЩЕВАЯ КНИЖКА

КОМАНДИРА  
КРАСНОЙ АРМИИ

---

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Вещевая книжка должна выдаваться каждому командиру (начальнику) Красной Армии из той войсковой части (учреждения), в которой он состоит на службе, сроком на три года.

2. Командир (начальник) обязан всегда иметь вещевую книжку при себе.

3. Без предъявления вещевой книжки вещевое имущество не выдается.

4. В вещевую книжку должно быть занесено все вещевое имущество, выданное в носку командиру (начальнику).

5. Каждая выдача имущества записывается в вещевую книжку с указанием количества и срока его выдачи.

6. Предметы, подлежащие замене новыми по выслуге сроков службы, прихода в негодность, утраты, оформленные установленным порядком или отбираемые от командиров по разным случаям,—выписываются из вещевой книжки с указанием основания и времени.

7. Командир (начальник) обязан проверять правильность записей, вносимых в вещевую книжку.

8. При переходе командира на службу в другую войсковую часть (учреждение) вещевая книжка для оформления ее в новой части предъявляется в хозяйственную часть, где после проверки занесенных в эту книжку данных подписывается вновь помощником командира части по снабжению и начальником отделения обозно-вещевого снабжения, чем свидетельствуется, с приложением печати, действительность вещевой книжки в новой части (учреждении).

9. При наличии подчисток и не оговоренных исправлений, вещевая книжка недействительна.

## СВЕДЕНИЯ

### О ВЛАДЕЛЬЦЕ ВЕЩЕВОЙ КНИЖКИ

1. 21 Стрелковой полк 18 стр.  
(наименов. части, выдавшей вещевую книжку)
2. Фамилия Самойлов
3. Имя Сергей
4. Отчество Иванович
5. Воинское звание мл. лейтен.
6. Занимаемая должность командир взвода
7. Личная подпись владельца книжки Самойлов

Помощник командира части по снабжению

Нач. обозно-вещевого снабжения

№ 134  
«16» Октябрь 1942 г.