



**КРАСНОАРМЕЙСКАЯ
КНИЖКА**

*На основании постановления
Совета Министров СССР
от 14.10.48. введено в дей-
ствие постановление
Министерства
12.14.48.*

Красноармейскую книжку иметь
всегда при себе. Не имеющих
книжек — задерживать

1. Фамилия Водопьянов
2. Имя и отчество Федор Гаврилович
3. Звание и должность Сержант
Командир отряда
4. Наименование части (учреждения) В/П 1569
5. Наименование подразделения (батальон,
рота) 3 рота
6. № личного знака _____

Место для
фотокарточек
владельца
книжки

Личная подпись
владельца книжки

Водопьян
Командир роты
Водопьян
"И" 12 1948 г.

(Место
печати части)

1. Общие сведения

1. Номер военно-учетной специальности 1
2. Грамотность и общее образование (если
окончил техникум, рабфак или ВУЗ, то
указать его название) 5 классов
3. Национальность русская
4. Год рождения 1923
5. Год призыва (указать также — нормаль-
ный или досрочный призыв) 1942
нормальный
6. Каким военкоматом призван Новосмоленский райк
7. Специальность до призыва не имел

8. Место рождения и постоянного жительства. Домашний адрес, фамилия, имя и отчество жены или родителей

Амурской краем
Мамаровской район
д.р. Забродино

9. Группа крови по Янскому

группы крови 151048.

Примечание. Общие сведения записываются в штабе части. Сведения о групповой принадлежности крови вносятся санитарной частью.

II. Прохождение службы

Часть, подразделение, занимаемая должность и звание	Месяц и число	Год и № приказа	Расписка командира роты
9 р. 2569 10.8 ш.в.д 6 роты ш.в.д	19.9.45.		Знамен Сержант
В.р. 2569 КВ ш.в.д 4 роты ком.отд	19.12.46		
В.р. 2568 КВ ш.в.д 3 роты ком.отд	12.47. 477.		
3 роты ком.отд	10.01. 48.	112	
Мамаровский штаба ш.в.д	12.12.48.		

III. Участие в походах, награждения и отличия

Когда, где участво- вал в боях. За что награжден	Месяц и число	Год и № приказа	Расписка командира роты
<i>Участвовал в</i>	<i>9.08.45.</i>		<i>Белый</i>
<i>боях в Смоленской</i>	<i>3.09.45.</i>		
<i>и партизанскими</i>			
<i>действиями и 3-ю победу</i>			
<i>над Смоленск и</i>			
<i>германской</i>			

ПРИМЕЧАНИЯ

ко второму и третьему разделам:

1. Записи производятся командиром роты по данным приказов по части. При переводе в другую часть сведения о прохождении службы подписываются начальником штаба части с приложением печати.

2. По новому месту службы записи о дальнейшей службе делаются в этом же разделе.

IV. Вещевое имущество

НАИМЕНОВАНИЕ ВЕЩЕЙ	Количество		Время					
			Выдачи			Сдачи		
	Выдано	Сдано	Год	Месяц и число	Год	Месяц и число		
Шапка (шлем) зимняя	1							
Пилотка								
Фуражка								
Шинель	1							
Гимнастерка сук.	1							
Гимнастерка хл.-б.								
Шаровары сукон.	1							
Шаровары хл.-б.								

IV. Вещевое имущество

НАИМЕНОВАНИЕ ВЕЩЕЙ	Количество		Время			
			Выдачи		Сдачи	
	Выдано	Сдано	Год	Месяц и число	Год	Месяц и число
Шаровары ватные						
Рубаха нательная						
Рубаха тепл. нижн.						
Кальсоны						
Полотенце						
Платок носовой . .						
Портянки летние						
Портянки зимние						
Перчатки теплые						
Сапоги						

IV. Вещевое имущество

НАИМЕНОВАНИЕ ВЕЩЕЙ	Количество		Время			
			Выдачи		Сдачи	
	Выдано	Сдано	Год	Месяц и число	Год	Месяц и число
Ботинки						
Обмотки						
Полушубок						
Валенки						
Наволочка тюфячная						
Наволочка подушечная нижняя						
Наволочка подушечная верхняя						
Простыня						
Одеяло						

VI. Рост №.....

Шинель		
Шапка (шлем) зимняя		
Фуражка		
Пилотка		
Сапоги		
Ботинки		
Рубаха летняя		
Шаровары летние . . .		
Шаровары суконные		
Белье		