



Комитет по управлению
архивным делом Ростовской области

Киричуку С.М.

государственное казенное
учреждение Ростовской области
**«Государственный архив
Ростовской области»
(ГКУ РО «ГАРО»)**

пр. Ворошиловский, д. 28,
Ростов-на-Дону, 344006
факс: (863) 240-48-92; тел. 240-61-26
email: garo@gosarhro.ru
ОКПО 03492729; ОГРН 1026103166540;
ИНН/КПП 6163018728/616301001

19.01.2023 № 35-20/10-11.1 / 84
на № _____ от _____

Уважаемый Сергей Михайлович!

Ваш запрос о рождении Степана Устиновича Колесникова поступил в отдел информации и публикации ГКУ РО «ГАРО» (исполнитель Лукьяшко Е.П.)

В соответствии с Приказом Росархива от 02.03.2020 N 24 "Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях" (зарегистрировано в Минюсте России 20.05.2020 № 58396) исполнение Вашего запроса является платным.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственные учреждения, предоставляющие платные услуги, обязаны вносить данные в Государственную информационную систему государственных муниципальных платежей (ГИС ГМП).

В связи с указанным обстоятельством ГКУ РО «ГАРО» осуществляет взаимодействие с пользователем только на основании двустороннего договора возмездного оказания услуг (далее – договор).

Для сведения сообщаем, что метрические книги Успенской церкви поселка Усть-Мечетного за 1914-1915 гг. на хранение в Государственный архив Ростовской области не поступили.

Направляем Вам договор с необходимыми приложениями.

Ваш запрос будет принят к исполнению только после получения ГКУ РО «ГАРО» согласия на обработку персональных данных и заполненного и подписанного договора с указанием номера информационного письма - 35-20/10-11.1/.

Сумма оплаты в соответствии с п. 6.4.2, 8.1 или 8.1.1 выписки из «Прейскуранта цен на оказание платных услуг (работ), выполняемых (оказываемых) государственным казенным учреждением Ростовской области «Государственный архив Ростовской области», утвержденных приказами директора ГКУ РО «ГАРО» от 25.04.2012 № 23 «Об оказании платных услуг» и 14.09.2012 № 32 «В дополнение к приказу от 25.04.2012 № 23» – будет определена в соответствии с выполненной работой. Окончательная стоимость и платежные реквизиты будут направлены Вам по ее завершении.

Архив не гарантирует положительного результата поиска информации. Оплата взимается за оказание услуги по ее поиску.

Заполненный и подписанный договор и согласие на обработку персональных данных должны поступить в ГКУ РО «ГАРО» не позднее 60 дней с даты отправки данного уведомления.

В случае отказа от заключения договора по истечении указанного срока запрос аннулируется.

Вы (или Ваши представители) можете самостоятельно и безвозмездно работать с архивными документами в читальном зале ГКУ РО «ГАРО».

Режим работы читального зала:

Понедельник - четверг с 9.30 до 17.30

Пятница – санитарный день – пользователи в читальный зал не допускаются.

С правилами работы в читальном зале можно ознакомиться на нашем официальном сайте <http://gosarhro.donland.ru>.

Информируем Вас, что все платежи регистрируются в системе ГИС ГМП. В случае подписания договора и оформления платежей, при отсутствии оплаты, Ваши персональные данные могут быть использованы органами государственной власти и управления Российской Федерации для наложения санкции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Просим обратить внимание: Для идентификации платежей в системе ГИС ГМП, если оплату за архивную услугу вносит не сам заявитель, а его представитель, **ОБЯЗАТЕЛЬНО** указывать фамилию, имя, отчество гражданина, за которого произведена оплата.

Приложение: договор, согласие на обработку персональных данных, выписка из прейскуранта.

Директор



Н.А. Трапш